

**Министерство промышленности и торговли Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ржевский колледж имени Н.В.Петровского»**

Утверждаю
директор ГБПОУ
«Ржевский колледж имени
Н.В.Петровского»

О.В.Соколова.
Приказ от 30.06.2026 г. № 120-2/О

**Положение
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том
числе при организации ускоренного обучения студентов ГБПОУ
«Ржевский колледж имени Н.В.Петровского» по образовательным
программам СПО**

Рассмотрено
На заседании Педагогического
совета
Протокол № 6 от 30 июня 2026 г.

2026 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральных государственных образовательных стандартов по программам среднего профессионального образования.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации обучения в пределах осваиваемых образовательных программ СПО по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП), в том числе при организации ускоренного обучения.

1.3. Индивидуальный учебный план – это документ, определяющий порядок и сроки обучения студента, при котором часть дисциплин учебного плана осваивается студентом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по реализуемой обучающимся профессии или специальности. Документ содержит сведения о студенте (ФИО, курс, группа, профессия или специальность), период обучения по ИУП, дату окончания обучения по ИУП, наименования дисциплин, формы промежуточной аттестации, консультации преподавателей.

1.4. Ускоренное обучение - обучение по образовательной программе СПО, осваиваемой обучающимися в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения.

1.5. Обучение по ИУП в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования является академическим правом обучающегося.

1.6. Обучение по ИУП позволяет обучающемуся:

- сократить сроки обучения по образовательной программе в случае освоения её части в рамках иной программы (в том числе при обучении в другой образовательной организации) или в случае ускоренного обучения;
- параллельно осваивать две и более образовательные программы;
- совмещать учебу и трудовую, спортивную, творческую деятельность;
- продолжать обучение в случае сложных семейных обстоятельств

1.7. Сокращение срока обучения при освоении образовательной программы СПО по ускоренному обучению составляет не более чем на 1 год.

2. Порядок перевода, обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах образовательных программ СПО.

2.1 Возможность обучения по индивидуальному учебному плану может быть предоставлена обучающимся, в следующих случаях:

- обучающимся, переведенным из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки о периоде обучения, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;
- обучающимся Колледжа, переведенным с одной образовательной программы на другую;
- обучающимся, переведенным с одной формы на другую;
- обучающимся Колледжа очной формы обучения, 3 и 4 курсах, и работающим по профилю приобретаемой специальности с предоставлением подтверждающих документов;
- обучающимся, ранее отчисленным из Колледжа и восстановленным для продолжения обучения в Колледж, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах в соответствии с Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов Колледжа;
- обучающимся в иных исключительных случаях, имеющим объективные обстоятельства, подтверждённые соответствующими документами: по семейным обстоятельствам (уход за детьми, родственниками, беременность), в связи с ухудшением состояния здоровья (обострение хронических заболеваний, необходимость длительного лечения амбулаторно или в стационаре);
- обучающимся – спортсменам, входящим в состав сборных команд города и области и в других случаях.

2.2. Для оформления перевода на ИУП обучающийся подаёт заявление на имя директора Колледжа с обоснованием необходимости такого перевода (форма - Приложение 1).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- справка с места работы или копия трудовой книжки, заверенная по месту работы;
- медицинская справка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка о периоде обучения;
- ходатайство руководства спортивной организации;
- другие документы, подтверждающие необходимость перевода на ИУП.

2.3. Разработку ИУП для одного обучающегося или группы обучающихся осуществляет зам. директора по УВР на основании данных о перезачете дисциплин.

ИУП согласовывается с председателями цикловых комиссий, утверждается руководителем Колледжа.

2.4. После издания приказа директора и утверждения ИУП обучающийся переходит на обучение по ИУП.

2.5. Индивидуальный учебный план составляется в 2-ух экземплярах. Один выдается под расписку обучающемуся, второй находится у зам. директора по УВР.

2.6. ИУП после их выполнения хранятся в личных делах студентов.

3. Организация обучения по индивидуальному плану

3.1. При обучении по ИУП основным документом, регламентирующим деятельность обучающегося, является учебный план по осваиваемой специальности. На основании учебного плана по специальности составляется ИУП. Замена отдельных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо дисциплин, междисциплинарных курсов, видов практик не допускается.

3.2. Обучающиеся, получающие образование по ИУП, обязаны добросовестно выполнять требования основной профессиональной образовательной программы по специальности, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями.

3.3. Обучение по ИУП частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Непосещение некоторых лекционных и практических занятий может быть заменено написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением заданий по исследовательской деятельности, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий.

3.4. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между студентом и преподавателем можно использовать информационно-коммуникационные технологии: электронную почту, компьютерное тестирование.

3.5. Организация процесса обучения с обучающимся по ИУП осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

3.6. Консультирование обучающегося, проверку контрольной или курсовой работы, проверку заданий по самостоятельной работе, прием зачета, дифференцированного зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

3.7. Обучение по ИУП не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации или иного контроля знаний, предусмотренных учебным планом Колледжа по специальности.

3.8. Зачеты, дифференцированные зачеты и экзамены для обучающихся по ИУП учитываются в индивидуальной ведомости с пометкой «по индивидуальному учебному плану».

3.9. При неявке на экзамен без уважительных причин обучающийся к дальнейшим экзаменам не допускается. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой, обучающемуся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период на основании заявления.

3.10. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированных) и экзаменов (в том числе квалификационных) в зачетную книжку.

3.11. Контроль за выполнением ИУП обучающегося осуществляет куратор группы.

3.12. Зам. директора по УВР отслеживает результаты обучения по ИУП и в конце семестра готовит справку о выполнении ИУП обучающегося.

3.14. Индивидуальный учебный план отменяется приказом директора Колледжа по личному заявлению обучающегося, либо на основании докладной записки зам. директора по УВР в связи с неудовлетворительными итогами промежуточной аттестации, нарушением сроков сдачи отчетности по УД, МДК, ПМ, УП или ПП.

4. Порядок организации ускоренного обучения в пределах образовательных программ СПО по индивидуальному учебному плану

4.1. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления обучающегося, желающего обучаться по ИУП.

4.2. Заявление об ускоренном обучении по ИУП может быть подано при поступлении в Колледж или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора Колледжа.

4.3. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается Колледжем на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе, по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения.

4.4. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае в ИУП определяется график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

4.5. В случае, если обучающийся по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

4.7. Студентам, обучающимся в Колледже по очной форме обучения за счет средств бюджета и переведённым на индивидуальный учебный план, в том числе при организации ускоренного обучения, назначается и выплачивается стипендия в соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты стипендии и других мерах социальной поддержки студентов Колледжа.

Форма заявления для перевода студента на обучение
по индивидуальному учебному плану

Директору ГБПОУ «Ржевский
колледж имени Н.В.Петровского»

от студента (ки) гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с
_____ по _____ в связи с _____

Прилагаю следующие документы: _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану
ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Обязуюсь выполнять п. 3.2. Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при организации ускоренного обучения студентов ГБПОУ «Ржевский колледж имени Н.В.Петровского» по основным профессиональным образовательным программам СПО: «Студенты, обучающиеся по ИУП, обязаны добросовестно выполнять требования основной профессиональной образовательной программы по специальности, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями.» Предупрежден(а) о том, что в случае академической задолженности студент не имеет права обучаться по индивидуальному учебному плану.

(дата)

(подпись)

(фамилия, и.о.)